

GAL I Sentieri del Buon Vivere s.c.r.l. - PSR Campania 2014/2020 MISURA 19 – Sviluppo locale di tipo Partecipativo – LEADER. Sottomisura 19.2. Tipologia di intervento 19.2.1 "Strategie di Sviluppo Locale"

BANDO

Misura 6: Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese (art 19 del Reg. (UE) 1305/2013)
Sottomisura 6.4: Sostegno a investimenti nella creazione e nello sviluppo di attività extra- agricole
Tipologia di intervento 6.4.1: Creazione e sviluppo della diversificazione delle imprese agricole

TABELLA ESPLICATIVA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

NUM. PROGR.	DESCRIZIONE DOCUMENTO	CATEGORIA	DESCRIZIONE COME DA BANDO
1	DOCUMENTO IDENTITA	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Per tutto quanto non espressamente indicato si rinvia al capitolo 9 delle Disposizioni Generali del PSR Campania 2014-2020, "Modalità di presentazione delle Domande per le Misure non connesse alla superficie.
2	ATTO DELIBERATIVO DEL COMPETENTE ORGANO DELL'ASSOCIAZIONE CON CUI È APPROVATO IL PROGETTO E LA RELATIVA PREVISIONE DI SPESA, AUTORIZZATO IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI SOSTEGNO, DELIBERATA L'EVENTUALE SPESA PER LA QUOTA A PROPRIO CARICO E NOMINATO IL RESPONSABILE TECNICO, NONCHÉ CON ALLEGATO L'ELENCO DEI SOCI CON DATI ANAGRAFICI E CODICE FISCALE, STATUTO	ALTRA DOCUMENTAZIONE	11. Qualora la domanda di sostegno sia presentata da società o cooperative, queste devono inoltre presentare: copia conforme della deliberazione con la quale il Consiglio di Amministrazione o l'Organo Decisionale approva il piano di intervento/progetto, la relativa previsione di spesa e autorizza il legale rappresentante alla presentazione dell'istanza di finanziamento.
3	DELIBERAZIONE DELL'ORGANO COMPETENTE, PER LE FORME GIURIDICHE SOCIETARIE, CON LA QUALE SI RICHIAMA LO STATUTO, SI APPROVA IL PROGETTO E SI INCARICA IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	11. Qualora la domanda di sostegno sia presentata da società o cooperative, queste devono inoltre presentare: copia conforme della deliberazione con la quale il Consiglio di Amministrazione o l'Organo Decisionale approva il piano di intervento/progetto, la relativa previsione di spesa e autorizza il legale rappresentante alla presentazione dell'istanza di finanziamento.
4	PER INTERVENTI FINALIZZATI AL POTENZIAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI AGRITURISMO ESTREMI DELL'ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEGLI OPERATORI AGRITURISTICI REGIONALI OPPURE, SE NON GIÀ ISCRITTO, RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	9. Attestato del competente comune nel quale vengono dichiarate le attività agrituristiche operanti ai sensi della LR n. 15/2008. Tale dichiarazione assume valore di certificazione anche se le attività riportate in esso non sono ancora state inviate al competente Ufficio regionale che aggiorna l'archivio degli operatori agrituristiche campani.
5	PER INTERVENTI FINALIZZATI AL POTENZIAMENTO DELL'ATTIVITÀ CON FINALITÀ DIDATTICHE O SOCIALE RICONOSCIMENTO DI QUALIFICA DI FATTORIA DIDATTICA O DI FATTORIA SOCIALE OPPURE, SE IN POSSESSO, DOCUMENTAZIONE ATTA A DIMOSTRARE LA RICHIESTA DEL RICONOSCIMENTO	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	Per attività didattiche e sociali, riconoscimento di fattoria "didattica" e/o "sociale" o richiesta di riconoscimento.
6	ATTO COSTITUTIVO E/O STATUTO	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	11. Qualora la domanda di sostegno sia presentata da società o cooperative, queste devono inoltre presentare: copia conforme dello statuto ed atto costitutivo / Contratto di Rete.
7	RELAZIONE TECNICA DEI BENI OGGETTO DI FORNITURA, SCHEMA DI RAFFRONTO DEI PREVENTIVI E MOTIVAZIONI DELLE SCELTE	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	6. Elenco riepilogativo dei preventivi presentati distinto per singola opera, macchina, o linea di lavorazione.
8	ELENCO MACCHINE E ATTREZZATURE (MOD. P01)	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	Allegato 9. Modulo p01.
9	ELENCO FORNITORI - COMPILATI (MOD.P02)	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	Allegato 10. Modulo p02.
10	ELENCO DEI SOCI	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	11. Qualora la domanda di sostegno sia presentata da società o cooperative, queste devono inoltre presentare: elenco dei soci.
11	ELEBORATI GRAFICI DELLE OPERE E /O DEI FABBRICATI OGGETTO DI FINANZIAMENTO	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	4. Disegni progettuali relativi alle opere oggetto di intervento secondo quanto previsto dalle normative comunali.
12	VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE E/O VALUTAZIONE INCIDENZA AMBIENTALE	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	Qualora un intervento rischi (nei casi previsti dalla normativa applicabile per il tipo di investimento di cui trattasi) di avere effetti negativi sull'ambiente, l'ammissibilità al sostegno deve essere preceduta dalla Valutazione di impatto Ambientale (VIA) ai sensi del comma 1 dell'art. 45 del Reg. (UE) n.1305/2013.
13	PROGETTO ESECUTIVO COMPUTO METRICO ESTIMATIVO E QUADRO ECONOMICO	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	3. Computo metrico estimativo analitico completo dei codici di riferimento delle voci di spesa, redatto in base al prezzario delle opere pubbliche e/o agricole approvato dalla Regione Campania, distinto per categoria di opera, timbrato e firmato dal tecnico progettista e relativi n. 3 preventivi.
14	PROGETTO ESECUTIVO CRONOPROGRAMMA	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	8. Crono-programma degli investimenti e modalità di erogazione del contributo (anticipo-SAL- Salda) e sua temporizzazione annuale.
15	DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE NECESSARIE PER LA RICHIESTA DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE ALLE COMPETENTI PREFETTURE DELL'INFORMATIVA ANTIMAFIA	ALTRA DOCUMENTAZIONE	10. Qualora l'importo richiesto sia superiore a 150.000 euro, dichiarazione sostitutiva di Certificazione ai sensi della normativa antimafia. Tale dichiarazione dovrà essere prestata da tutti i soggetti di cui all'art. 85 ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia".

NUM. PROGR.	DESCRIZIONE DOCUMENTO	CATEGORIA	DESCRIZIONE COME DA BANDO
16	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO ATTESTANTE DI CARATTERE GENERALE	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	Allegato 2. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000
17	CHEK LIST DEL FASCICOLO DI DOMANDA	ALTRA DOCUMENTAZIONE	1. Domanda di Sostegno – obbligatoria - con allegata la check - list documentale
18	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE RELATIVA ALL'AFFIDABILITA' DEL RICHIEDENTE	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Allegato 1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'affidabilità del richiedente.
19	AUTORIZZAZIONE AL RICHIEDENTE, SOTTOSCRITTA DA TUTTI I COMPROPRIETARI, ALLA REALIZZAZIONE DELL'INVESTIMENTO, ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ED ALLA RISCOSSIONE DEL RELATIVO CONTRIBUTO	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Allegato 6.1 Autorizzazione del proprietario. E Allegato 6.2 Autorizzazione comproprietario.
20	COPIA DI DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL TECNICO PROGETTISTA E, NEL CASO, DEL RESPONSABILE TECNICO	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Documento di riconoscimento in corso di validità.
21	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A. E DEL NUMERO DI PARTITA I.V.A	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Allegato 3.1 Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio. (Modello per Ditta individuale) / Allegato 3.3 Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio (Modello per società).
22	RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	3. Relazione tecnica, oggetto di aiuto, che indichi sinteticamente le opere che caratterizzano il progetto, timbrata e firmata dal tecnico progettista abilitato per le relative competenze.
23	PLANIMETRIA AZIENDALE CON PRECISA UBICAZIONE DELL'INTERVENTO	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	4. Disegni progettuali relativi alle opere oggetto di intervento secondo quanto previsto dalle normative comunali.
24	PERMESSO A COSTRUIRE /DIA/SCIA	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 nella quale il richiedente attesta i dati (dato e protocollo) relativi al titolo abilitativo rilasciato e/o presentato al Comune, valido al momento della presentazione della domanda, (permesso di costruire- SCIA- CIL- CILA ecc.) secondo quanto previsto dai singoli regolamenti comunali.
25	ELABORATI GRAFICI/PROGETTO	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	4. Disegni progettuali relativi alle opere oggetto di intervento secondo quanto previsto dalle normative comunali.
26	RELAZIONE AGRONOMICA	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	7. Relazione tecnico/economica timbrata e firmata da un tecnico professionista competente in materia agro-forestale(Dottore Agronomo e Forestale; Perito Agrario; Agrotecnico)e controfirmata dal richiedente.
27	DICHIARAZIONE DEL RICHIEDENTE DI ESSERE A CONOSCENZA DELLE DISPOSIZIONI DELLE CONDIZIONI E DEGLI OBBLIGHI CONTENUTI NELLE DISPOSIZIONI GENERALI, NELLE DISPOSIZIONI SPECIFICHE E NEL BANDO	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	Dichiarazione attestante la conoscenza delle Disposizioni Attuative Generali per le Misure non connesse alla superficie e/o agli animali del PSR Campania 2014- 2020 e del Bando.
28	RELAZIONE TECNICO-ECONOMICA SOTTOSCRITTA DA UN TECNICO QUALIFICATO NELLA QUALE SI GIUSTIFICHI PERCHE' NON SI E' APPLICATO IL CRITERIO DI SCELTA BASATO SUL PREZZO PIU' BASSO	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	7. Inoltre qualora non si sia scelto il preventivo più basso le condizioni che giustificano tale scelta e nel caso di beni altamente specializzati, per i quali non sia possibile reperire o utilizzare più fornitori, una specifica dichiarazione di un tecnico qualificato, nella quale si attesti l'impossibilità di individuare altre ditte concorrenti in grado di fornire i beni oggetto di richiesta di finanziamento
29	ELABORATO PROGETTUALE SPECIFICO CONTENENTE TUTTI GLI ELEMENTI UTILI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI AI CRITERI DI SELEZIONE PREVISTI DAL BANDO (ES. INNOVAZIONE IMPIANTI, SOSTENIBILITA' AMBIENTALE, MIGLIORAMENTO ENERGETICO)	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	9. Documenti attestanti condizioni di valutazione:: Attestato di Prestazione Energetica dell'immobile allo stato attuale e relazione attestante il miglioramento del livello di prestazione energetica da conseguire con l'investimento;
30	PREVENTIVI E COPIA DELLA RICHIESTA	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	5. n. 3 preventivi dettagliati di spesa forniti da ditte specializzate, per ogni singolo macchinario e impianto non compresi nelle voci del prezzario vigente, datati e firmati dalla ditta che li ha emessi, di cui uno prescelto e altri 2 di raffronto.
31	ANALISI DEI PREZZI PER LAVORI O PRESTAZIONI NON PREVISTE NEI PREZZARI DI RIFERIMENTO	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	3. Per le eventuali lavorazioni non previste dai prezzari dovrà essere predisposta specifica analisi dei prezzi.
32	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000 RELATIVA A QUALSIASI ALTRO AIUTO DE MINIMIS CONCESSO DURANTE I DUE ESERCIZI FINANZIARI PRECEDENTI E NELL'ESERCIZIO FINANZIARIO IN CORSO E COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Allegato 4.1 De minimis (all'atto della domanda di sostegno).
33	PROGETTO/PROGETTO ESECUTIVO	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	3. Progetto dell'intervento che si intende realizzare
34	ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Informativa per il trattamento dei dati personali (Allegato 9); tutti i certificati/documenti emessi direttamente dalle amministrazioni competenti; altra documentazione prevista dal Bando non ricompresa nell'elenco.